



Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci"  
Scuola Infanzia-Primaria-Secondaria I Gr. Settala-Rodano  
Via Verdi 8/b - 20049 Settala (MI) Tel. 0295770144-0295379121  
miic8bn004@istruzione.it - miic8bn004@pec.istruzione.it  
www.icsettarodano.edu.it - C.F. 91510760159

Settala, 13/02/2026  
Circ. N. 167

Al personale docente della scuola primaria  
Roal Dahl di Settala  
E p.c. Ai collaboratori scolastici del plesso  
Alle Coordinatrici del plesso  
Alla DSGA

## **Oggetto: Utilizzo corretto degli spazi e degli arredi scolastici – Rimozione materiali non pertinenti**

Si informa il personale in indirizzo che, a seguito di verifiche interne, è stato riscontrato che in alcune aule e spazi comuni della scuola primaria Roal Dahl di Settala sono presenti materiali non pertinenti alle discipline insegnate e/o non riferibili all'anno scolastico in corso, e cibo conservato negli armadi delle classi, utilizzando di fatto i locali scolastici come deposito personale.

Si ricorda che gli ambienti, gli arredi e gli spazi dell'Istituto sono destinati esclusivamente ad attività didattiche e funzionali al servizio scolastico, nel rispetto delle norme sulla sicurezza, sull'igiene e sul buon andamento dell'amministrazione (art. 97 Cost.; D.Lgs. 81/2008 in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro). L'accumulo di materiali non necessari:

- ostacola le operazioni di pulizia e sanificazione;
- può costituire intralcio sotto il profilo della sicurezza;
- compromette il corretto utilizzo degli spazi comuni;
- non risponde a criteri di funzionalità ed efficienza del servizio pubblico.

Pertanto, **tutti i docenti sono invitati a liberare aule, armadi, cassetti e altri arredi scolastici da materiali non pertinenti alle discipline insegnate e all'anno scolastico in corso** e al cibo depositato negli armadi, provvedendo alla loro rimozione entro e non oltre il 17/02/2026.

Si precisa che:

- l'intervento di sistemazione e rimozione dovrà essere effettuato **al di fuori del proprio orario di servizio**, senza sottrarre tempo alle attività didattiche;
- a seguito di successivi controlli, eventuali materiali non pertinenti, obsoleti o non necessari saranno rimossi e smaltiti dall'Istituto senza ulteriore preavviso.

Invito le coordinatrici di plesso e i collaboratori scolastici a dare seguito allo smaltimento di materiale residuo non portato via. Si confida nella collaborazione di tutti affinché gli spazi scolastici siano mantenuti ordinati, funzionali e coerenti con le finalità educative e istituzionali della scuola.

Cordiali saluti.

*Il Dirigente Scolastico*  
**Dott.ssa Concetta Frazzetta**

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



**Italiadomani**  
PIANO NAZIONALE DI INNOVAZIONE E RESILIENZA

*(Firma autografa omessa ai sensi  
dell'ex art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993)*