

Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci"  
Scuola Infanzia-Primaria-Secondaria I Gr. Settala-Rodano  
Via Verdi 8/b - 20049 Settala (MI) Tel. 0295770144-0295379121  
[miic8bn004@istruzione.it](mailto:miic8bn004@istruzione.it) - [miic8bn004@pec.istruzione.it](mailto:miic8bn004@pec.istruzione.it)  
[www.icsettalarodano.edu.it](http://www.icsettalarodano.edu.it) - C.F. 91510760159



## Sito/Atti/Albo

**OGGETTO: PNNR \_Avvio procedura per la costituzione del gruppo di lavoro per la progettazione relativa alla linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU**

- **Intervento A Competenze STEM**
- **Intervento B Competenze linguistiche**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il D. Lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO il D.I. 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza "NextGenerationItalia" approvato dal Consiglio dei Ministri il 12/01/2021, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- VISTO il D.M. 65 del 12/04/2023 "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;
- VISTO l'Allegato al D.M. 65 del 12/04/2023 che assegna all'Istituto la somma di € 102.385,18 (suddivisa in quota A € 79.418,50 Percorsi formativi STEM, digitali, lingue per studenti e in quota B € 22.966,68 Percorsi annuali di lingua e metodologia per docenti);
- VISTE le Linee Guida per le Discipline STEM, inviate dal MIM ai Dirigenti Scolastici con Nota prot. 4588 del 24/10/2023;
- VISTA la nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023, contenente le Istruzioni Operative per le Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);
- CONSIDERATO che il Collegio dei Docenti e il Consiglio d'Istituto hanno deliberato l'adesione al Progetto nelle sedute rispettivamente del 14 dicembre 2023 e del 19 dicembre 2023;
- VISTO il D.I. n. 129/2018 recante oggetto "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

- VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56;
- VISTO l'importo disponibile per la retribuzione dell'attività tecnica del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo pari al 10% dell'importo assegnato;
- VISTO l'importo disponibile per la retribuzione dell'attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo pari al 10% dell'importo assegnato;
- CONSIDERATO che le attività inerenti il progetto si svolgeranno nell'A.S. 2023/24, proseguiranno nell'A. S. 2024/25 e dovranno concludersi entro il 15/05/2025;
- RITENUTO di dover procedere all'individuazione dei docenti per la costituzione del gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM (Intervento A) e per la costituzione del gruppo di lavoro per il multilinguismo (Intervento B);
- TENUTO CONTO che al gruppo di lavoro possono partecipare, prioritariamente, i docenti delle discipline STEM e di Lingue straniere;

## DETERMINA

### Art. 1. Oggetto

**Di dare avvio alla procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione del curriculum,** per l'individuazione del personale per la costituzione del gruppo di lavoro per l'attuazione dell'Intervento A e Intervento B del piano investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

#### **A. Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM**

#### **B. Gruppo di lavoro per il multilinguismo**

previsti dalla Nota MIM prot. 132935 del 15/11/2023, con l'obiettivo di raggiungere i target e i milestone previsti dall'Avviso M4C1I3.1-2023-1143.

### Art. 2. Compiti del Gruppo di lavoro

Il gruppo di lavoro, sotto il coordinamento del Dirigente Scolastico, individua e progetta le azioni da mettere in campo per raggiungere gli obiettivi previsti all'interno della cornice concettuale e metodologica, nazionale ed europea, del Piano Scuola 4.0 in modo da potere definire gli obiettivi, la mappatura della situazione iniziale, la strategia didattica della innovazione degli spazi, il quadro operativo delle azioni e delle attività previste dall'intervento, gli strumenti di monitoraggio e valutazione, il piano finanziario.

#### **In particolare,**

Il gruppo dovrà avere conoscenza dei documenti redatti dal Ministero dell'istruzione e del merito per quanto riguarda le azioni previste per l'istruzione dal Piano Nazionale di Riprese e Resilienza (PNRR). I materiali sono consultabili al sito internet "Futura – La scuola per l'Italia di domani" (<https://pnrr.istruzione.it/>).

Il gruppo, partendo dai documenti della nostra scuola (PTOF, RAV, PDM, Regolamenti, ecc.) dovrà analizzare i bisogni formativi emergenti e progettare interventi efficaci per l'Istituto ed in linea con gli obiettivi stessi del PNRR.

### **Art. 3 I compiti del gruppo per l'orientamento e tutoraggio per le STEM**

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalla normativa e dalle note ministeriali richiamate in premessa: *“effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento. Il gruppo di lavoro pone in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM”*. Le attività, da svolgere al di fuori dell'orario di servizio, sono finalizzate al raggiungimento di *milestone* e *target* della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.3, entro il termine del 15/05/2025.

### **Art. 4. Compiti del Gruppo di lavoro per il multilinguismo**

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalla normativa e dalle note ministeriali richiamate in premessa: *“Effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari, programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica”*.

Le attività, da svolgere al di fuori dell'orario di servizio, sono finalizzate al raggiungimento di *milestone* e *target* della linea di investimento di cui alla Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.3, entro il termine del 15/05/2025.

### **Art. 5. Compenso**

Per le ore di attività svolte il compenso per entrambi i gruppi è quello previsto dall'Avviso M4C1I3.1-2023-1143, cioè di € 34,00 all'ora lordo stato (equivalente a € 25,62 lordo dipendente). Decurtate le quote che sono state destinate ai progetti, le cifre destinate ai gruppi sono le seguenti:

**Gruppo A) di € 5.225,50;**

**Gruppo B) di € 1.787,48.**

Potranno essere retribuite le attività svolte a partire dal 5 febbraio 2024. I compensi saranno corrisposti sulla base della documentazione prodotta attestante il rendiconto delle ore e delle attività svolte.

### **Art. 6. Presentazione domande**

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato A comprensivo dell'autovalutazione titoli, dal *curriculum* compilato secondo il modello europeo, debitamente firmati devono essere consegnate brevi manu in Ufficio Protocollo, o trasmesse via mail all'indirizzo [miic8bn004@istruzione.it](mailto:miic8bn004@istruzione.it) entro le ore 12:00 di lunedì 26/01/2024.

### **Art. 7. Requisiti generali/Selezione**

Potranno presentare domanda i docenti di ruolo dell'istituzione scolastica. Saranno considerati preferenziali titoli, esperienze e competenze relativi a:

- misure previste nel settore dell'istruzione all'interno del Piano nazionale di ripresa e resilienza e del relativo quadro di riferimento europeo;
- progettazione, realizzazione, monitoraggio, valutazione, rendicontazione e controlli di progetti nazionali ed europei;
- settore dell'innovazione didattica e/o digitale e/o degli ambienti di apprendimento innovativi delle scuole;
- didattica delle discipline STEM e delle lingue straniere (in tutti gli ordini scolastici).

## CRITERI DI SELEZIONE

Descrizione	Punti
Descrizione	Punti
Diploma di scuola superiore (per docenti scuola primaria e infanzia)	Punti 1 per votazione da 36 a 42 (60-70) Punti 2 per votazione da 43 a 54 (71-90) Punti 3 per votazione da 55 a 60 (91 a 100) Punti 2 lode
Laurea vecchio ordinamento o Magistrale, afferente la tipologia del progetto	Punti 2 per votazione fino a 80 Punti 3 per votazione da 81 a 90 Punti 4 per votazione da 91 a 100 Punti 5 per votazione da 101 a 110 Punti 2 lode
Ulteriore laurea afferente la tipologia del progetto	Laurea Triennale/Specialistica/magistrale Punti 3
Titoli Culturali Specifici	
Certificazioni riconosciute dal MIM di tipo linguistico ad esempio B2, C1 e di tipo informatico come ICDL/ICT.	(1 punto per certificazione) Max 3 punti
Master, Corso di perfezionamento attinente la professionalità richiesta di durata minima 1500 h.	(2 punti per ogni titolo) Max 6 punti
Titoli di servizio e professionali	
Esperienze di esperto/tutor nei progetti finanziati fondi Europei (PON)	2 punti per esperienza) Max 6 punti
Esperienza lavorativa in progetti relativi alle discipline STEM o Lingue Straniere (	2 punti per esperienza) Max 8 punti
Partecipazione a Gruppi di lavoro NIV/PTOF/Team Digitale	( 2 punto per incarico annuale) Max 6 punti
Incarico Animatore Digitale/ Funzione strumentale	Punti 2 per ogni incarico fino ad un massimo di 10 punti
Incarico Collaboratore Dirigente Scolastico	Punti 2 per ogni incarico fino ad un massimo di 6 punti
Anzianità di servizio come docente di Discipline STEM o LINGUESTRANIERE	(da 1 a 5 anni = 2 punto; da 6 a 10 anni = 3 punti; oltre i 10 anni = 5 punti) Max 5 punti
Attività svolta in qualità di coordinatore di plesso	(da 1 a 5 anni = 1 punto; da 6 a 10 anni = 2 punti; oltre i 10 anni = 3 punti) Max 3 punti
Partecipazione a PNRR in qualità di team di lavoro	2 punti

Una Commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico procederà ad una valutazione comparativa dei curricula, secondo i criteri indicati al punto 6 del presente Avviso. Completata la valutazione delle istanze, la Commissione provvederà a redigere una graduatoria provvisoria che sarà pubblicata all'Albo del sito istituzionale della scuola, all'indirizzo [www.icsettalarodano.edu.it](http://www.icsettalarodano.edu.it).

La pubblicazione delle graduatorie provvisorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre motivato reclamo entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine, le graduatorie saranno rese definitive e il Dirigente Scolastico procederà all'individuazione dei vincitori della selezione e alla nomina. La nomina avverrà tramite formale lettera di incarico; l'incarico dovrà essere assunto per tutta la durata del progetto che si concluderà entro il 15/05/2025. Qualora l'aspirante dovesse rinunciare alla nomina si scorrerà la graduatoria di riferimento. L'incarico verrà assegnato nel rispetto dei principi di equità, trasparenza, rotazione, pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.

#### **Art. 8. Trattamento dei dati**

I dati personali saranno sottoposti al trattamento previsto dalla L. 196/03, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Europeo 2016/679, sulla base del consenso espressamente indicato dagli interessati, contestualmente alla presentazione dell'istanza di partecipazione, per i fini strettamente connessi alla presente procedura. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Concetta Frazzetta. L'informativa relativa al trattamento dati è pubblicata sul sito istituzionale al seguente link: <https://icsettalarodano.edu.it/la-scuola/le-carte/79-privacy>

#### **Art. 9. RUP (Responsabile Unico del Procedimento)**

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi ai sensi dell'art. 31 del D. L. vo n. 50/2016 è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Concetta Frazzetta.

#### **Art. 10. Pubblicizzazione**

La presente determina, ai sensi dell'art. 34 del Regolamento (UE) 2021/241 e in ottemperanza agli obblighi di pubblicizzazione degli investimenti finanziati dal PNRR, viene pubblicato, in data odierna, all'Albo online della scuola e nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della scuola, all'indirizzo [www.icsettalarodano.edu.it](http://www.icsettalarodano.edu.it). Per quanto non espressamente contenuto nel presente Avviso, valgono le vigenti disposizioni in materia di investimenti finanziati con il PNRR.

Il Dirigente Scolastico  
dott.ssa Concetta Frazzetta  
Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate