



**Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci"**  
Scuola Infanzia-Primaria-Secondaria I Gr. Settala-Rodano  
Via Verdi 8/b - 20049 Settala (MI) Tel. 0295770144-0295379121  
[miic8bn004@istruzione.it](mailto:miic8bn004@istruzione.it) - [miic8bn004@pec.istruzione.it](mailto:miic8bn004@pec.istruzione.it)  
[www.icsettarodano.edu.it](http://www.icsettarodano.edu.it) - C.F. 91510760159



**Oggetto:** Selezione interna procedura di selezione di n. 1 assistente amministrativo per il progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” della Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU

Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-27557

CUP: H54D23002860006

Titolo: “Sulle orme di Leonardo: impariamo giocando con le Stem e con le lingue”

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il Regolamento UE 12 febbraio 2021, n. 2021/241 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e documenti collegati;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg “Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (articolo 16 della legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5);

**VISTO** il Decreto del Ministro dell’istruzione e del Merito 3 aprile 2023, n. 61, con oggetto *Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” nell’ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;*

**VISTO** il Decreto del Ministro dell’istruzione e del Merito del 15 novembre 2023, n. 65 con oggetto *Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - Istruzioni operative;*

**VISTO** il D.lgs. n. 165/2001 con particolare riferimento all’art. 7, c. 6 che stabilisce che l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno, prima di procedere al conferimento di incarichi ad esperti interni;

**VISTO** il progetto SULLE ORME DI LEONARDO presentato in data 03 gennaio 2024;

**VISTA** la L. P. n. 5/2006 e ss. mm. e ii., con particolare riferimento agli artt. 22, 23 e 24 che disciplinano le competenze degli organi collegiali;

**VISTA** la delibera n. 110 del 19.12.2023 del Consiglio dell’Istituto di adesione all’Investimento 3.1;

**VISTA** la delibera n. 3 del 14.12.2023 del Collegio Docenti dell’IC Leonardo da Vinci di approvazione del progetto sulle orme di Leonardo;

**VISTO** l’Accordo di Concessione di data 06.01.2024, prot. n. 0001859;

**TENUTO CONTO** di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento dell’incarico per l’organizzazione e la gestione di Percorsi per il potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento aventi ad oggetto la realizzazione delle attività previste nel progetto “Sulle orme di Leonardo: impariamo giocando”, nell’ambito della Linea di Investimento 3.1. “Nuove competenze e nuovi linguaggi” della Missione 4 “Istruzione e ricerca” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza;

**PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra personale interno all’Istituto,

**CONSIDERATO** nel caso in cui, all’esito della procedura, si individuino i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell’Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti:

in caso di ricognizione del personale interno all’Istituzione e procederà alla Lettera di Incarico;

**RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dott.ssa Concetta Frazzetta, in qualità di Dirigente scolastico che risulta pienamente idoneo a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

**RITENUTO** necessario procedere alla selezione di un assistente amministrativo per lo svolgimento di specifiche attività nell'ambito del progetto Sulle orme di Leonardo: impariamo giocando con le Stem e con le lingue"

**PRESO ATTO** delle ore di impegno necessarie per portare a termine il progetto;

## DECRETA

di avviare la procedura di selezione di n. 1 assistente amministrativo per il progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” della Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 1 “Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università” – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-27557

CUP: H54D23002860006

Titolo: “Sulle orme di Leonardo: impariamo giocando con le Stem e con le lingue”

### Art.1 - Attività e compiti delle figure richieste

Il personale amministrativo sarà richiesto di supportare il lavoro del DS e del DSGA e di collaborare con le figure di progetto in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli obiettivi/azioni di cui all'oggetto, in ordine alle seguenti attività:

- Pubblicazione degli atti nella sezione Futura PNRR gestione progetti, sul sito nella sezione amministrazione trasparente e nell'albo online;
- Acquisizione documenti, tenuta degli atti amministrativo-contabili;
- Protocollazione atti in entrata e in uscita;
- Documentazione presenze;
- Supporto alla rendicontazione.

### Art.2 - Incarico e compenso

L'atto di nomina sarà emesso sulla base delle disponibilità e l'incarico retribuito sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai registri presenze/timesheet e/o dai verbali. La prestazione professionale sarà retribuita con l'importo lordo previsto dal vigente C.C.N.L./comparto scuola, per ogni ora di incarico effettivamente svolta, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'Autorità di Gestione, e comprenderà tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico che si svolgerà dal 06.03.2024 al 19.06.2024.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per n. ore 10 complessive che saranno prestate a consuntivo e necessarie per l'espletamento del progetto, pagate secondo il CCNL ad euro 14,50 Lordo Dipendente (ovvero euro 19,24 Lordo Stato).

Il compenso totale lordo è a carico delle spese generali del progetto, pertanto, se il numero dei partecipanti il progetto subirà variazioni in diminuzione, lo stesso potrà essere rideterminato in maniera proporzionale tra tutte le figure coinvolte e retribuite dalle suddette spese.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e comunque a seguito dell'effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari e nazionali di riferimento del presente incarico

### Art. 3- Tabella di Valutazione

TITOLI ED ESPERIENZE LAVORATIVE	PUNTEGGIO ASSEGNATO
diploma di scuola secondaria di 2 grado	Punti 5
Diploma di laurea	Punti 3
Seconda posizione economica	Punti 2
Incarichi specifici (max 2 incarichi) 2 per ogni	Punti 2



incarico	
Esperienza come esperto attività di gestione o ruolo simile in progetti PON/PNSD	Punti 1 max 5
Esperienze Portale di acquisti in rete, Portale di gestione contabile dei Fondi comunitari, ecc.)	Punti 1
<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>	<b>Punti 18</b>

#### Art.4 - Modalità di presentazione delle domande

Gli interessati dovranno produrre apposita candidatura utilizzando l'apposito modello predisposto in calce al presente avviso, allegato A, allegando curriculum vitae e tabella di valutazione compilata, allegato B.

Gli aspiranti dovranno produrre domanda, secondo il modello allegato al presente bando, da consegnare brevi manu presso l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto Comprensivo oppure da inviare tramite posta elettronica all'indirizzo e-mail MIIC8BN004@istruzione.it, entro e **non oltre le ore 08.00 del giorno 02/03/2024**.

Inoltre essa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

La scuola non si assume alcuna responsabilità per ritardi o disguidi imputabili alla consegna.

**Art.5** -Responsabile del procedimento la Dott.ssa Concetta Frazzetta, in qualità di Dirigente scolastico.

#### Art. 6 -Ricorsi

Avverso la graduatoria sarà possibile presentare ricorso entro il terzo giorno dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

A seguito dell'individuazione delle figure interne il Dirigente scolastico convocherà i candidati per procedere all'assegnazione dell'incarico. L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività.

#### Art.7 -Regolamento Europeo UE 2016/679

Ai sensi dell'art.13 del GDPR (Regolamento Europeo UE 2016/679), con la partecipazione al presente procedimento i Suoi dati personali che saranno trattati, in forma cartacea ed elettronica, dal nostro personale appositamente incaricato per finalità amministrative e contabili. I dati potranno essere comunicati a tutti quei soggetti pubblici e privati la cui comunicazione si renderà necessaria per adempiere agli obblighi di legge e saranno conservati per il tempo necessario per adempiere agli obblighi fiscali.

I Suoi diritti sono elencati dagli art.15 al 22 GDPR UE 679/2016

#### Art. 8 - Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato in data odierna sul sito web dell'Istituto [www.icsettarodano.edu.it](http://www.icsettarodano.edu.it) -Home page sez. sezione Futura PNRR gestione progetti e in Albo on line e Amministrazione Trasparente, sotto sezione Avvisi , bandi ed inviti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

dott.ssa Concetta Frazzetta

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate