

scolastico;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO la nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";

CONSIDERATO l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare ;

VISTO l'atto di concessione prot. n°33280.0 del 28/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. Delibera n. 45 del 15/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 117 del 07/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

VISTO la delibera del consiglio di istituto prot.n°122 del 07/02/2024 in Regolamento che disciplina le procedure, i termini e le modalità per il conferimento degli incarichi individuali, comprese le annesse Tabelle di valutazione di titoli, ai sensi del D.I. 28/08/2018 n. 129, art. 45 comma 2 lett. h).

VISTA la necessità di individuare docenti esperti in qualità di COMUNITA' DI PRATICHE per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

VISTO l'avviso interno ai sensi dell'art. 45 del ccnl per la selezione di docenti costituenti la comunità di pratiche prot.n. 2268 del 22.03.2024

VISTA la convocazione della commissione prot.n.2444 del 27.03.2024

VISTO il verbale della commissione prot.n.2567 del 02.04.2024

VISTA la graduatoria di aggiudicazione incarico prot.n 2568 del 02.04.2024

INCARICA

per l'attività di docente Gruppo Comunità di pratiche

Cognome e Nome	MURGIDA CATERINA
Luogo e data nascita	[REDACTED]
Codice Fiscale	[REDACTED]
Qualifica	DOCENTE SCUOLA PRIMARIA
Residenza	V [REDACTED]
Amministrazione di appartenenza	ISTITUTO COMPRENSIVO L. DA VINCI

Art. 1 Compiti del componente della comunità di pratiche

- Selezionare i potenziali destinatari individuati in sede di candidatura
- Fare una analisi dettagliata delle potenziali criticità in merito al fabbisogno formativo
- Suddividere i destinatari e indirizzarli alla tipologia di percorso formativo più adatto
- Individuare le aree tematiche dei percorsi
- Rimodulare i percorsi formativi, nel rispetto dei limiti e dei target assegnato, in numero di alunni e/o numero di ore
- Formulare proposte circa l'area formativa, ovverosia, individuare quali percorsi destinare ad interni, quali ad esterni, quali a soggetti giuridici

- favorire lo scambio e il confronto tra idee e pratiche
- favorire l'impegno e il desiderio di apprendimento reciproco.
- programmare incontri regolari tra i membri e con gli attori del progetto
- favorire l'utilizzo di piattaforme telematiche per lo scambio e la condivisione continua
- stimolare progetti collaborativi tra gli attori
- introdurre la pratica del feedback continuativo
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- verificare gli indicatori periodici

Art. 2. Compenso

Il docente si obbliga a svolgere le prestazioni oggetto del presente incarico e dettagliate al punto 1, senza possibilità alcuna di cessione a terzi e al di fuori del proprio orario di servizio. Si riporta il modulo, le ore ed i compensi spettanti:

Ordine di scuola Componente della comunità di pratiche	Ore di impegno (singole)	Importo orario lordo stato	Totale lordo complessivo
Primaria	30	34,00	1020,00

Art. 3

Durata dell'incarico

L'incarico decorre dalla sottoscrizione del contratto e fino al 15.05.2025 per un tot. ore 30 salvo proroghe.

Il corrispettivo di cui al presente art. sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e dopo l'avvenuto finanziamento e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione PNRR.

Art.4

Obblighi a carico del Dirigente

L'Istituto Scolastico, ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Leonardo da Vinci" di Settala si impegna, per le attività oggetto del presente incarico, a corrispondere al personale reclutato **l'importo pari ad € 1020,00** per un tot max ore 30 per ogni ora di attività effettivamente svolta. Tale importo orario è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative, anche della eventuale quota a carico dell'Istituto. La determinazione dei compensi sarà effettuata in relazione alle ore effettivamente rese, comprovate dalla documentazione probatoria appositamente redatta su indicazione dell'amministrazione in conformità alle modalità di rendicontazione. Si procederà alla corresponsione dei compensi spettanti in seguito alla prestazione, con pagamento al termine di tutte le attività e, di norma, entro massimo 30 giorni dall'avvenuta erogazione del finanziamento da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito.

Art.5

Incompatibilità

Il personale posto a conoscenza degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445 e successive modificazioni inerenti alla perdita di benefici e delle sanzioni previste per le dichiarazioni mendaci dichiara di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità previste dalla normativa nazionale ed europea.

Art. 6
Trattamento fine rapporto

I compensi erogati con il presente incarico non danno luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

Art. 7
Revoca dell'incarico

Il Dirigente Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni di cui agli obblighi previsti all'articolo 1.

In caso di revoca del presente incarico il personale dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed al personale amministrativo verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

Art.8
Trattamento dati

Ai sensi degli artt. 13-14 Regolamento UE 2016/679 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento del contratto. Per ulteriori informazioni circa il trattamento dei dati è possibile consultare il sito web: <https://www.icsettarodano.edu.it/>

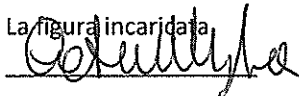
ALLEGATI

Il presente incarico è corredato da:

- curriculum vitae della figura incaricata;
- dichiarazione insussistenza cause incompatibilità.

Per accettazione

La figura incaricata



Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Concetta Frazzetta