



**Ministero dell'Istruzione**  
**Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci"**  
Scuola Infanzia-Primaria-Secondaria I Gr. Settala-Rodano  
Via Verdi 8/b - 20090 Settala (MI)  
Tel. 0295770144-0295379121  
miic8bn004@istruzione.it - miic8bn004@pec.istruzione.it  
www.icsettarodano.edu.it - C.F. 91510760159



Albo pretorio on-line  
Sito Sezione Amm. Trasparente  
Agli atti

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la comunicazione riguardante Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione Codice H59J21006870006 - Candidatura N. 1070844 28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - Digital board;

VISTO l’avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”, che qui integralmente si richiama, si comunica che, a seguito dell’approvazione delle graduatorie con decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale 26 ottobre 2021, n. 353, la proposta presentata da codesta istituzione scolastica risulta ammessa a finanziamento a valere sulle risorse del Programma operativo nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020– Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – React EU;

VISTA la candidatura 1070844 28966 del 06/09/2021 presentata da questa Istituzione scolastica;

VISTA l’approvazione delle graduatorie con decreto del Direttore della Direzione Generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale 14 ottobre 2021, n. 333;

VISTO il decreto di approvazione delle graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse a finanziamento - (Prot.n. 353 del 26/10/2021);

VISTO l’avviso 28966 del 06/09/2021 - FESR - Digital board anno 2021;

Vista il Prot. 0006967/U del 19/11/2021 di assunzione a bilancio del progetto Candidatura N. 1070844 28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - Digital board;

VISTI il Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il Programma Annuale e.f. 2021 approvato dal Consiglio di Istituto in data Approvato dal Consiglio d'Istituto il 09-02-2021;

VISTO il progetto autorizzato e la sua ripartizione;

RILEVATA la necessità da impiegare tra il personale interno di figure per lo svolgimento dell’attività di connesse al progetto;

RITENUTO che le SS.LL. possiedono i requisiti necessari all’affidamento dell’incarico di cui al presente provvedimento;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

## DETERMINA

Il conferimento dell’incarico alla Dsga Verrastro Anna per le azioni di coordinamento e supporto amministrativo/contabile progetto Azione 13.1.2 “Digital Board trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 Codice H59J21006870006 - Candidatura N. 1070844 28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - Digital board.

Il compenso totale lordo Stato sarà pari a € € 1.200,23 (milleduecento/23) in con un impegno orario di n. 48.89 di prestazioni effettivamente rese in eccedenza al normale orario di servizio comprovate da documentazione come di seguito specificate :

1. Tabelle di pagamento;
2. Certificazioni di spesa;
3. Archiviazione di tutta la documentazione della gestione del Piano secondo le disposizioni
4. dell’Autorità di Gestione;
5. 4. Ogni altra attività si dovesse rendere necessaria.

**DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Anna Negri

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell’art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)