



**Ministero dell'Istruzione e del merito**  
**Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci"**  
Scuola Infanzia-Primaria-Secondaria I Gr. Settala-Rodano  
Via Verdi 8/b - 20090 Settala (MI)  
Tel. 0295770144-0295379121-  
miic8bn004@istruzione.it - miic8bn004@pec.istruzione.it  
www.icsettlarodano.edu.it - C.F. 91510760159



## **DETERMINA INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA**

Oggetto: determina incarico progetto relativo al Piano Scuola Estate – Decreto del MIM dell'11 aprile 2024, prot. n. 72. 72 AVVISO - 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 CANDIDATURA N. 2583. CUP\_H54D24001030007

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Decreto del MIM dell' 11 aprile 2024, prot. n. 72, con il quale è stato approvato il Piano per il potenziamento delle competenze, per l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, per gli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025 (c.d. "Piano Estate");

VISTA la nota 56244 dell'11 aprile, che introduce il Piano Scuola Estate 2023/24 e 2024/25;

VISTO l'avviso pubblico Prot. n. 59368 del 19 aprile 2024;

VISTA La candidatura numero 2583 relativa all'avviso inviata il 23 maggio 2024;

VISTA la delibera del CDI n. 106 del 02.11.2023;

VISTA la delibera del collegio docenti n 3 del 14 /05/2024;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTO la delibera del Consiglio di Istituto n117 del 07/02/2024 di assunzione a bilancio ;

CONSIDERATO che l'incarico di "attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto ;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del DSGA;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di "attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi" a titolo oneroso, nel progetto di cui sopra;  
VERIFICATO che gli incarichi attribuiti al Direttore SGA, in ragione del suo specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione;  
DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo;

## DECRETA

### Art.1 Affidamento incarico

Viene affidato alla Sig.ra Verrastro Anna in qualità di DSGA l'incarico di "attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi" per lo svolgimento dell'intero progetto di cui all'oggetto.

### Art. 2 Orario di servizio

L'incarico affidato è di n ° 50 ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 30/06/2025;  
La retribuzione è quella prevista del CCNL per le ore aggiuntive.

### Art. 3 Compiti

I compiti da svolgere sono:

- svolgere tutti gli atti amministrativo contabili inerenti il progetto;
- dare esecuzione alle Determine Dirigenziali;
- collaborare alla realizzazione del piano degli acquisti, secondo indicazioni specifiche fornite dalla Dirigente;
- svolgere tutta l'attività istruttoria necessaria all'acquisizione di beni/forniture;
- attua le procedure e i metodi per la predisposizione di documenti e di atti amministrativo contabili
- e ne verifica la correttezza, cura la predisposizione della documentazione contabile
- per le attività relative alla gestione delle convenzioni, alla gestione delle procedure di gara
- per l'acquisizione di fornitura di beni e servizi e le relative liquidazioni, all'attivazione di
- contratti per il personale, alla gestione e al controllo della contabilità.
- provvede puntualmente alla certificazione contabile/amministrativa e alla relativa rendicontazione, onde assicurare il corretto flusso finanziario per alimentare il progetto

**Art. 4 Compenso** 27,00 orario lordo stato così come da CCNL ore aggiuntive .

### Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina

### Art.6 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Concetta Frazzetta

La presente determina e immediatamente esecutivo e pubblicato sul sito della scuola [www.icsettarodano.edu.it](http://www.icsettarodano.edu.it) sez piano scuola estate - All'Amministrazione trasparente nella sezione provvedimenti del dirigente.

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Concetta Frazzetta  
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs. n.39/1993)