



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**  
**Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci"**  
Scuola Infanzia-Primaria-Secondaria I Gr. Settala-Rodano  
Via Verdi 8/b - 20049 Settala (MI)  
Tel. 0295770144-0295379121  
miic8bn004@istruzione.it - miic8bn004@pec.istruzione.it  
[www.icsettarodano.edu.it](http://www.icsettarodano.edu.it)- C.F. 91510760159



**A personale interno alla scuola**

**All' Albo**

**In Amministrazione Trasparente**

**- Sito sezione PNRR**

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE FIGURE PROFESSIONALI TUTOR INTERNI PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI PER LE COMPETENZE DIGITALI O DI FORMAZIONE SUL CAMPO, da contrattualizzare ai sensi dell'art. 45 del CCNL.**

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P33280

TITOLO PROGETTO : "Formazione Continua" CUP: H54D23003810006

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

**VISTO** il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTO** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024



**VISTO** l'art. 2222 e ss.mm.ii. del CC riportante disposizioni in merito ai contratti d'opera;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**VISTO** la circolare prot. n° 34815/2017 riportante chiarimenti e facilitazione circa gli interventi formativi per docenti (snodi formativi)

**VISTO** il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

**VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

**VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

**VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico

**VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. nm\_pi. AOOGABMI. Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

**VISTO** Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR

**VISTO** la nota prot. n. *m\_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549*, del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"

**CONSIDERATO** l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare

**VISTO** l'atto di concessione prot. n°33280.0 del 28/02/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. Delibera n. 45 del 15/12/2022 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 117 del 07/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

**VISTO** la delibera del consiglio di istituto prot. n°122 del 07/02/2024 in Regolamento che disciplina le procedure, i termini e le modalità per il conferimento degli incarichi individuali, comprese le annesse Tabelle di valutazione di titoli, ai sensi del D.l. 28/08/2018 n. 129, art. 45 comma 2 lett. h), che verrà utilizzato per la valutazione delle figure professionali per le attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"

**VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

**RITENUTO** per quanto sopra, con particolare riferimento alla citata nota 34815, di poter procedere con l'individuazione di professionalità INTERNE alla scuola

## EMANA

L'AVVISO di selezione pubblica di TUTOR mediante procedura comparativa dei titoli e di specifiche esperienze professionali per la realizzazione di percorsi di formazione sulla transizione digitale e laboratori di formazione sul campo nell'ambito del progetto *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 Istruzione e Ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione*



del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)"

CNP: M4C1I2.1-2023-1222-P33280 TITOLO PROGETTO : "Formazione Continua" CUP: H54D23003810006

### TIPOLOGIA DI INTERVENTO: n. 1 percorso di formazione sulle competenze digitali (tutor)

<i>descrizione</i>	<i>corsi</i>
Durata	12 ore
Numero destinatari	Minimo 15
Modalità	On line
Destinatari	Personale scolastico
Costi diretti Tutor	Euro 34,00

### TIPOLOGIA DI INTERVENTO: n. 1 laboratori di formazione sul campo ( tutor)

<i>descrizione</i>	<i>corsi</i>
Durata	15 ore
Numero destinatari	Minimo 5
Modalità	presenza
Destinatari	Personale scolastico
Costi diretti Tutor	Euro 34,00

### Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso è destinato alla selezione di n. 2 TUTOR per la realizzazione di percorsi di formazione sulle competenze digitali e laboratori di formazione sul campo come di seguito indicato:

### N. 1 percorsi di formazione sulle competenze digitali

<i>N.</i>	<i>tipologia percorso e destinatari</i>	<i>N° ore</i>	<i>N° edizioni</i>	<i>N°</i>	<i>Modalità</i>
1	Percorso Problem solving creativo destinatari docenti infanzia	12	1	1 tutor	On line



## N. 1 laboratorio di formazione sul campo ( tutor)

	<i>tipologia percorso e destinatari</i>	<i>N° ore</i>	<i>N° edizioni</i>	<i>N°</i>	<i>Modalità</i>	<i>Periodo</i>
1	Laboratorio sui sistemi intelligenza artificiale Destinatari docenti primaria	15	1	1 tutor	presenza	Dal 09.06.25 al 14.06.2025

Nello specifico gli incarichi da attribuire prevedono l'espletamento dei seguenti compiti :

### **Ruolo di figura professionale TUTOR:**

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- Segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- Cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- Partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano.
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- Registra le anagrafiche
- Inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- Concorda l'orario con gli esperti
- Provvede alla gestione della classe
- Descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- Inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

### **Art. 2 - Requisiti di ammissione**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea o extraeuropei di lingua inglese;
- godano dei diritti civili e politici;
- non abbiano riportato condanne penali;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I candidati alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione allegata al presente avviso (Allegato A), che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.



### Art. 3 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti inderogabili di accesso:

- Essere in possesso di competenze certificate sulle metodologie didattiche STEM o certificazioni linguistiche Essere in possesso di Competenze verificabili anche attraverso colloquio con il Dirigente Scolastico in merito ai compiti inerenti il ruolo richiesto;
- Frequenza a corsi di formazione/aggiornamento nell'area di intervento richiesta;
- Esperienze in PON, PNRR;
- Esperienze pregresse di docenza nell'area di interesse richiesta

### Art. 4 Criteri di selezione

I candidati saranno valutati sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati come segue:

#### Per la figura TUTOR

Descrizione	Punti
Diploma di scuola superiore	Punti 1 per votazione da 36 a 42 (60-70) Punti 2 per votazione da 43 a 54 (71-90) Punti 3 per votazione da 55 a 60 (91 a 100) Punti 2 lode
Laurea vecchio ordinamento o Magistrale	Punti 2 per votazione fino a 80 Punti 3 per votazione da 81 a 90 Punti 4 per votazione da 91 a 100 Punti 5 per votazione da 101 a 110 Punti 2 lode
Ulteriore laurea o laurea triennale	Laurea Triennale/Specialistica/magistrale Punti 3
<b>Titoli Culturali Specifici</b>	
Certificazioni riconosciute dal MIM per competenze nella didattica STEM o Linguistica (documentate attraverso esperienze di TUTOR in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali)	(1 punto per certificazione) Max 3 punti
Master, Corso di perfezionamento di durata minima ore 1500 nelle aree di partecipazione.	(2 punti per ogni titolo) Max 6 punti
Partecipazione a corsi di formazione nell'area digitale	(1 punto per corso) Max 2 punti
<b>Titoli di servizio e professionali</b>	
Esperienze di tutor nei progetti finanziati fondi Europei (PON/PNRR)	2 punti per esperienza) Max 6 punti
Conoscenze specifiche dell'argomento (documentate attraverso esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso)	(2 punti per ogni esperienza lavorativa) Max 6 punti
Anzianità di servizio	(da 1 a 5 anni = 2 punto; da 6 a 10 anni = 4 punti; oltre i 10 anni = 6 punti) Max 6 punti
TOTALE MAX	44

## Art. 5 - Attribuzione incarico e Durata

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino alla fine delle attività progettuali previste ovvero fino al 30/09/2025. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito in via eccezionale al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore ferma restando la misura di compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico nonché il rispetto delle tempistiche della normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento *ad personam* secondo la normativa vigente. L'incarico/contratto sarà stipulato anche in presenza di un solo curriculum rispondente alle esigenze progettuali. La prestazione deve essere svolta personalmente dal soggetto individuato. L'erogazione delle attività avviene in orario pomeridiano, al di fuori dell'orario di servizio dell'incaricato (se docente).

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il docente non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il docente stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

Si precisa che gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità- trasparenza-rotazione- pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione.

Per gli incarichi affidati e per le ore previste **il compenso è di 34,00 euro/ora per Tutor** omnicomprendivi di ogni onere e ritenuta. I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (interne, esterne, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale).

## Art. 6 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato C – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro le ore 09.00 del 29.11.2024** a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo mail all'indirizzo [MIIC8BN004@ISTRUZIONE.IT](mailto:MIIC8BN004@ISTRUZIONE.IT).

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

## Art. 7 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2. Curriculum Vitae non in formato europeo
3. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
4. Documento di identità scaduto o illeggibile
5. Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
6. Mancata, errata o incerta indicazione della normativa per la quale si presenta istanza

## Art. 8 partecipazione

In relazione al ruolo di tutor è possibile **candidarsi per uno o più percorsi** (ove presenti) purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo la preferenza di attribuzione incarico.

**Nell'attribuzione degli incarichi di TUTOR, verrà pertanto stilata unica graduatoria esclusivamente in relazione al punteggio ottenuto a seguito della valutazione. A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato più giovane.**

## Art.9 Commissione di valutazione

a) La commissione di valutazione è composta da 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie dell'oggetto ed è nominata dal dirigente scolastico dopo la scadenza del termine di presentazione istanza di partecipazione.

b) Alla Commissione compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

c) La commissione redige un apposito verbale con i criteri di valutazione e i punteggi attribuiti a ciascun candidato.

## Art. 10- Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Dott.ssa Concetta Frazzetta, in qualità di Dirigente Scolastico.



## Art. 11 Selezione

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione ai numeri pervenute. Il Dirigente Scolastico si riserva ove non sussistono figure professionali interne alla scuola e a personale di altra pubblica amministrazione a conferire incarico con contratto di lavoro ai sensi dell'art. 7 comma 6 del Dlgs n. 165/2001 a soggetto privato esterno.

## Art. 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs.196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge. I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs.

196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

## Art. 13- Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet dell'Istituto, in ALBO ed AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE. L'Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci" si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di modificare o revocare il presente atto, di prorogare o riaprire il termine di scadenza, di non procedere ad alcuna attribuzione di incarico, qualora nessun candidato venisse ritenuto idoneo, e di indire nuova selezione.

Si allega alla presente

Allegato A – istanza di partecipazione

Allegato C - (griglia di valutazione) per Tutor

Allegato D- Dichiarazione assenza motivi di incompatibilità.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Concetta Frazzetta

Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art.3, comma 2 del D.Lgs n.39/1993