



Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci"  
Scuola Infanzia-Primaria-Secondaria I Gr. Settala-Rodano  
Via Verdi 8/b - 20049 Settala (MI) Tel. 0295770144-0295379121  
[miic8bn004@istruzione.it](mailto:miic8bn004@istruzione.it) - [miic8bn004@pec.istruzione.it](mailto:miic8bn004@pec.istruzione.it)  
[www.icsettarodano.edu.it](http://www.icsettarodano.edu.it) - C.F. 91510760159



**Prot.n. 594 del 21.01.2025**

**Al collaboratore scolastico DE PAOLI GRAZIA**

**LETTERA INCARICO**

**PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 45 del CCNL ovvero EX ART. 53 DEL CCNL**

**VISTO** il Regolamento UE 12 febbraio 2021, n. 2021/241 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e documenti collegati;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Provincia 12 ottobre 2009, n. 20-22/Leg "Regolamento sulle modalità di esercizio dell'autonomia finanziaria delle istituzioni scolastiche e formative provinciali (articolo 16 della legge provinciale 7 agosto 2006, n. 5);

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito 3 aprile 2023, n. 61, con oggetto *Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;*

**VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito del 15 novembre 2023, n. 65 con oggetto *Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche - Istruzioni operative;*

**VISTO** il D.lgs. n. 165/2001 con particolare riferimento all'art. 7, c. 6 che stabilisce che l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno, prima di procedere al conferimento di incarichi a ad esperti interni;

**VISTO** il progetto SULLE ORME DI LEONARDO presentato in data 03 gennaio 2024;

**VISTA** la L. P. n. 5/2006 e ss. mm. e ii., con particolare riferimento agli artt. 22, 23 e 24 che disciplinano le competenze degli organi collegiali;

**VISTA** la delibera n. 110 del 19.12.2023 del Consiglio dell'Istituto di adesione all'Investimento 3.1;

**VISTA** la delibera n. 3 del 14.12.2023 del Collegio Docenti dell'IC Leonardo da Vinci di approvazione del progetto sulle orme di Leonardo;

**VISTO** l'Accordo di Concessione di data 06.01.2024, prot. n. 0001859

**VISTO L'AVVISO selezione interna di n. 1 collaboratore scolastico** per il progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 "Istruzione e ricerca" - Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-27557 - CUP: H54D23002860006 **Titolo:** "Sulle orme di Leonardo: impariamo giocando con le Stem e con le lingue"

**Linea di Intervento A - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti** PROT.N. 334 DEL 14.01.2025

**MODULO** Corso lingua inglese sec Rodano

**MODULO** Spazio e architettura dalla rappresentazione cartacea a quella digitale

**VISTA** la convocazione della commissione esaminatrice Prot.n. 539 DEL 20.01.2025 ;

**VISTO** il verbale della commissione esaminatrice prot.n. 587 del 21.01.2025

**VISTA** la determina di pubblicazione graduatoria prot.n. 590 del 21.01.2025

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO FRAZZETTA CONCETTA INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA NEL RUOLO DI:** ATTIVITA SUPPORTO per il progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 "Istruzione e ricerca" - Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" - del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-27557 CUP: H54D23002860006



Cognome e Nome	DE PAOLI GRAZIA
Codice fiscale/ Partita IVA	[REDACTED]
Qualifica	ATA CS

**PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:**

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA INCARICO	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA' DI SUPPORTO <b>MODULO</b> Corso lingua inglese sec Rodano <b>MODULO</b> Spazio e architettura dalla rappresentazione cartacea a quella digitale	<b>ORE</b>	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 25%	NETTO DIPENDENTE
	14	18,25	255,50	192,54	62,96	17,62	43,73	131,19
<b>TOTALE</b>	<b>14</b>		<b>255,50</b>	<b>192,54</b>	<b>62,96</b>	<b>17,62</b>	<b>43,73</b>	<b>131,19</b>

**Art 1. Funzioni e compiti del personale Ata - Collaboratore Scolastico**

Il collaboratore scolastico dovrà:

- garantire la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;
- accogliere ed esercitare la sorveglianza sugli alunni;
- provvedere alla pulizia gli spazi utilizzati per lo svolgimento delle diverse attività previste dal PNRR;
- coadiuvare tutor ed esperti in compiti operativi (riprodurre fotocopie, distribuire circolari e materiale didattico, ecc.);
- gestire e custodire il materiale di consumo;
- seguire le indicazioni e collaborare con le figure di riferimento del progetto;
- firmare il registro giornaliero di presenza in entrata e in uscita.

la durata dell'incarico e i relativi compensi orari sono quelli previsti dal vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. la durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza

**Art.2 -Svolgimento attività**

Le attività dovranno essere prestate al di fuori dell'orario di servizio ordinario e dovranno essere riportate in apposito foglio o registro individuale/timesheet, con giorno, ora d'ingresso e d'uscita, numero di ore, attività prestata e firma. L'attribuzione dell'incarico avverrà con apposita nomina. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. Si ricorda che la prestazione sarà retribuita, comunque, ad ore entro un limite massimo previsto dal piano finanziario e omnicomprensiva di eventuali compiti previsti dall'incarico.

**Art.3 - Incarico e compenso**

L'atto di nomina sarà emesso sulla base delle disponibilità e l'incarico retribuito sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai registri presenze/timesheet e/o dai verbali. La prestazione professionale sarà retribuita con l'importo lordo previsto dal vigente C.C.N.L./comparto scuola, per ogni ora di incarico effettivamente svolta, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'Autorità di Gestione, e comprenderà tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per 14 ore complessive che saranno prestate a consuntivo e necessarie per l'espletamento del progetto, pagate secondo il CCNL ad euro 13,75 Lordo Dipendente (ovvero euro 18,25 Lordo Stato). L'importo orario è omnicomprensivo.

Il compenso totale lordo è a carico delle spese generali del progetto, pertanto, se il numero dei partecipanti il progetto subirà variazioni in diminuzione, lo stesso potrà essere rideterminato in maniera proporzionale tra tutte le figure coinvolte e retribuite dalle suddette spese.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e comunque a seguito dell'effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari e nazionali di riferimento del presente incarico.

Le attività si svolgeranno a partire da GENNAIO 2025 A GIUGNO 2025.



#### **Art.4** Regolamento Europeo UE 2016/679

Ai sensi dell'art.13 del GDPR (Regolamento Europeo UE 2016/679), con la partecipazione al presente procedimento i Suoi dati personali che saranno trattati, in forma cartacea ed elettronica, dal nostro personale appositamente incaricato per finalità amministrative e contabili. I dati potranno essere comunicati a tutti quei soggetti pubblici e privati la cui comunicazione si renderà necessaria per adempiere agli obblighi di legge e saranno conservati per il tempo necessario per adempiere agli obblighi fiscali.

I Suoi diritti sono elencati dagli art.15 al 22 GDPR UE 679/2016.

#### **Art.5** - Responsabile del procedimento

Ai sensi della L. 7.agosto 1990, n. 241, il Responsabile Unico del Procedimento per la presente procedura di selezione è la dirigente scolastica dell'IC Leonardo da Vinci Concetta Frazzetta.

#### **Art.6** - Pubblicità

Il presente INCARICO viene pubblicato in data odierna sul sito web dell'Istituto [www.icsettarodano.edu.it](http://www.icsettarodano.edu.it).

#### **ALLEGATI**

Il presente incarico è corredato da:

- curriculum vitae della figura incaricata;
- dichiarazione insussistenza cause incompatibilità.

Per accettazione

La figura incaricata

---

Il Dirigente Scolastico  
dott.ssa Concetta Frazzetta



## Elenco firmatari

**Grazia De Paoli**

Firma di Grazia De Paoli

Firma .....

**Concetta Frazzetta**

Firma di Concetta Frazzetta

Firma .....