

## **VERBALE N. 1 DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 19 DICEMBRE 2024**

Il giorno 19 del mese di dicembre dell'anno duemila ventiquattro(2024), alle ore 18.00, presso la sede centrale dell'istituto si è riunito in presenza il Consiglio di Istituto, regolarmente convocato con atto prot. n. 0009595 del 10/12/2024, per procedere alla discussione del presente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale di insediamento.
2. Regolamento funzionamento del Consiglio di Istituto.
3. Elezioni comitato di valutazione docenti.
4. Elezioni organo di garanzia.
5. POF 2024-2025
6. RAV – PDM 2024
7. PTOF 2025-2028
8. Variazioni di bilancio.
9. Assunzione a bilancio – Codice progetto M4C111.4 -Riduzione dei divari territoriali Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 linea di investimento 1.4 -Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) DM 19/24.
- 10.Rendicontazione contributo volontario e assicurazione a.s. 2024/2025.
- 11.Contributo solidarietà viaggi di istruzione.
- 12.Piano aggiornamento docenti a.s. 2024/2025.
- 13.Piano uscite didattiche e viaggi di istruzione.
- 14.Autorizzazione all'adesione agli avvisi /progetti PNRR/ progetti FSE e PNSD.
- 15.Criteri di iscrizione a.s. 2025/2026.
- 16.Atto di indirizzo.
- 17.Varie ed eventuali.

Risulta assente la sig.ra Corrado Monica della componente genitori. Preso atto della validità del numero legale, il Presidente, sig.ra Mercanti Monica, dichiara aperta la seduta.

### **1. Approvazione del verbale di insediamento.**

Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità, approva il verbale di insediamento.

### **2. Regolamento funzionamento del Consiglio di Istituto.**

Il regolamento è stato inviato prima della seduta a tutti i componenti del Consiglio. La DS chiede se ci sono segnalazioni in merito o rettifiche da apportare.

La sig.ra Mercanti chiede, se possibile, di ricevere i documenti all'Odg degli incontri cinque (5) giorni prima del Consiglio. la Dirigente risponde che di norma i giorni previsti per l'invio dei documenti sono 3, ma si cercherà di inviarli 5 giorni prima.

Si chiede inoltre di individuare anticipatamente le date delle future sedute del consiglio; vengono fatte le seguenti ipotesi:

21 gennaio, 15 aprile, 27 maggio e 3 luglio. Le date potranno subire variazioni qualora vi sia urgenza o necessità di convocazione.

**Il Consiglio approva all'unanimità. (Delibera n. 1)**

### **3. Elezioni del comitato di valutazione docenti.**

Viene individuata quale membro del Comitato di valutazione, per la componente docenti, Galimberti Miriam. Mentre per la componente genitori si propongono le sig.re Passerini e Cianchetti.

**Il Consiglio approva all'unanimità. (Delibera n.2)**

### **4. Elezioni Organo di Garanzia.**

La DS illustra il funzionamento dell'Organo di Garanzia, a cui spetta intervenire nei casi in cui le famiglie producano ricorso avverso eventuali sanzioni disciplinari dei propri figli, sanzioni comminate dai Consigli di Classe. Su richiesta di chiarimenti avanzati dalla sig.ra Mercanti, la DS chiarisce che le famiglie possano produrre ricorso avverso alle decisioni del CdC nei successivi 5 giorni dall'emanazione della sanzione disciplinare.

Si propone che l'Organo sia così costituito: componente genitori, sig.ra Mariino e sig.ra Cavallo; componente docente, inss. Sapienza e Murgida; dirigente scolastico, membro di diritto.

**Il Consiglio approva all'unanimità. (Delibera n. 3)**

### **5. POF 2024-2025**

La DS illustra le linee essenziali del POF, annualità 2024-2025, evidenziando che esso costituisce la declinazione progettuale annuale del Piano dell'Offerta Formativa triennale.

**Il Consiglio approva all'unanimità la pubblicazione del POF. (Delibera n. 4)**

### **6. RAV – PDM 2024**

La DS spiega che il RAV, Rapporto di autovalutazione della scuola, è stato redatto a luglio del 2022 e che a luglio del 2025 si dovrà predisporre quello nuovo. Il RAV è il documento e lo strumento con cui l'Istituto opera una propria autovalutazione, evidenziando punti di forza e punti di debolezza. L'Istituto ha costituito il NIV (Nucleo Interno di valutazione) che dovrà predisporre un'attività di valutazione rivolta a tutto il personale scolastico, mediante la compilazione di un apposito questionario.

La DS illustra, inoltre, tutti i corsi che verranno attuati nel corso dell'anno scolastico sia alla primaria, con i progetti estivi di Agenda Nord, che alla secondaria con corsi di recupero, principalmente, per alunni con carenze nelle competenze di base. Interviene la sig.ra Cavallo sottolineando che i genitori sono poco attenti nel seguire le comunicazioni dell'Istituto, per cui sarebbe opportuno pensare a modalità di comunicazione più efficaci e sensibilizzare maggiormente le famiglie, coinvolgendo

anche la componente docenti.

**Il Consiglio approva all'unanimità. (Delibera n.5)**

#### **7. PTOF 2025-2028**

La DS comunica che l'Istituto è impegnato nella predisposizione ed elaborato del PTOF per il triennio 2025-2028. Chiede al Consiglio l'approvazione per l'avvio dell'elaborazione e successiva pubblicazione del PTOF 2025-2028

**Il Consiglio approva all'unanimità. (Delibera n. 6)**

#### **8. Variazioni di bilancio.**

La DSGA espone le variazioni di bilancio e.f. anno 2024, come da allegato alla circolare di convocazione; la stessa comunica che ci sono stati variazioni dovute a problemi del gestionale di sovrapposizione IBAn nella predisposizione di pagamenti e successive refusioni delle somme.

**Il Consiglio approva all'unanimità. (Delibera n. 7)**

#### **9. Assunzione a bilancio – Codice progetto M4C111.4 -Riduzione dei divari territoriali Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4 linea di investimento 1.4 -Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) DM 19/24.**

Il Progetto è stato approvato lo scorso anno scolastico e non è ancora stata operata l'assunzione a bilancio. Sono stati acquistati dei corsi per la dispersione scolastica, le competenze e percorsi rivolti alle famiglie.

La somma assegnata all'istituto, pari a € 68.057,76 viene assunta a bilancio. **(Delibera n. 8)**

#### **10. Rendicontazione contributo volontario e assicurazione a.s. 2024/2025**

La DSGA illustra la situazione del contributo volontario e dell'assicurazione. La sig.ra Duranti evidenzia alcuni errori di calcolo, dovuti a qualche refuso presente in tabella, nella rendicontazione inviata. La DSGA spiega che non si tratta di errori di calcolo, ma sono stati riportati solo il numero degli alunni che non avrebbero dovuto pagare il contributo, ma hanno pagato lo stesso. La componente genitori evidenzia che le tabelle riepilogative sono di difficile lettura e che sarebbe più opportuno che fosse riportato il numero degli alunni paganti, distinti per classe/sezione.

Si constata che la maggior parte delle famiglie versa solamente la quota dell'assicurazione. La componente genitori chiede maggiore collaborazione a referenti di plesso e docenti per evidenziare alle famiglie l'importanza del versamento del contributo volontario, sperando di poter contare su importi più elevati in futuro. La componente docente fa presente che questa informazione avviene già ma verrà rafforzata la condivisione del messaggio.

### **11. Contributo solidarietà viaggi di istruzione.**

La DS riferisce che la richiesta di contributo in occasione di viaggi e/o uscite da parte delle famiglie è in continuo aumento e l'accesso al sussidio non può essere garantito a tutti. Il fondo è disciplinato da apposita regolamentazione e il sussidio viene erogato solo previa presentazione della dichiarazione ISEE. Il fondo è alimentato dal contributo annuo di € 20,00 per classe

**Il Consiglio approva all'unanimità. (Delibera n. 9)**

### **12. Piano aggiornamento docenti a.s. 2024/2025.**

La DS illustra i vari corsi che sono in atto in questo anno scolastico per il personale docente con i D.M. 65 e 65 (come allegato nella circolare). Con il D.M. 65 per il personale docente i corsi di: CLIL, B2 di inglese e spagnolo (già avviati) mentre altri saranno svolti a giugno. Con il D.M. 66, saranno attivati corsi per la segreteria e la dirigenza oltre che per i docenti di tutti gli ordini scolastici.

**Il Consiglio approva all'unanimità. (Delibera n.10)**

### **13. Piano uscite didattiche e viaggi di istruzione.**

Alcuni docenti comunicano le variazioni di date e/o luoghi di destinazione dei viaggi di istruzione. La DS prende la parola e chiede la deroga del tetto massimo di spesa previsto per i viaggi pari a € 250,00 per il viaggio d'istruzione in Sicilia delle classi terze della scuola secondaria di Rodano. Inoltre comunica che il Comune di Rodano ha offerto un contributo di € 2.960,87 per questo viaggio abbassando considerevolmente la quota a carico dei genitori.

Interviene la sig.ra Mercanti chiedendo se fosse possibile inserire anche quegli alunni che precedentemente non avevano aderito alla partecipazione. La DS spiega che non è possibile in quanto nessuna famiglia tra quelle che non hanno manifestato precedentemente interesse a partecipare ha rappresentato problemi di natura economica ostativi alla partecipazione dei figli al viaggio di istruzione.

In seguito la sig.ra Maggiolini espone tutto il percorso del viaggio.

I genitori esprimono un forte risentimento sul fatto che sia stato organizzato un viaggio superando di molto il tetto massimo di spesa senza aver prima richiesto il parere del Consiglio, organo chiamato a deliberare in materia. Tuttavia, la componente genitori approva l'iniziativa poiché le famiglie hanno già versato un proprio contributo pro-capite di € 120,00 e auspica in futuro il rispetto delle regole, ossia che il Consiglio sia chiamato all'approvazione prima dell'organizzazione di viaggi.

La prof.ssa Urbano, pur comprendendo le osservazioni della componente genitori, riferisce che i docenti promotori si aspettavano un costo del viaggio più contenuto e che, comunque, si è proceduto nell'organizzazione solo aver acquisito il parere favorevole delle famiglie mediante il sondaggio preventivo e nello spirito di offrire agli alunni una valida esperienza extrascolastica.

**Il Consiglio approva all'unanimità. (Delibera n. 11)**

**14. Autorizzazione all'adesione agli avvisi /progetti PNRR/ progetti FSE e PNSD.**

La DS chiede l' autorizzazione allo svolgimento della direzione e coordinamento dei progetti PNRR/ Progetti FSE e PNSD già autorizzati e per quelli presentati ed in attesa di autorizzazione.

**Il Consiglio approva all'unanimità (Delibera n. 12)**

**15. Criteri di iscrizione a.s. 2025/2026.**

La DS comunica di aver inviato all'attenzione del Consiglio i criteri che sono stati già approvati in Collegio e che presentano alcune variazioni rispetto a quelli adottati per l'a.s. 2024/2025.

**Il Consiglio approva all'unanimità. (Delibera n. 13)**

**16. Atto di indirizzo.**

La DS informa che l'atto di indirizzo è stato formulato e proposto nel mese di ottobre al Collegio dei docenti, al personale ATA e al Consiglio di Istituto. Chiede pertanto se vi siano osservazioni sulle indicazioni operative fornite. Non vi sono osservazioni in merito.

**Il Consiglio approva all'unanimità. (Delibera n. 14)**

**17. Varie ed eventuali.**

Prende la parola l'ins. Crescini e mette il Consiglio a conoscenza di un episodio spiacevole avvenuto alla scuola dell'infanzia di Rodano in occasione della festa di Natale. Riferisce che la festa di Natale è stata annullata causa brutto tempo e che già da fine ottobre le stesse erano state avvisate di tale possibilità. Ai bambini è stato offerto un momento con canti in presenza della Dirigente, del Sindaco e delle classi prime della scuola primaria di Rodano. Questo annullamento ha creato malumore da parte delle famiglie e le docenti sono state investite da numerosi apprezzamenti poco piacevoli. L'ins. inoltre dice che le scelte organizzative e didattiche le fanno i docenti e le famiglie non devono intervenire. Alcuni genitori si sono dissociati da questi insulti. Prende la parola la DS e dice che i genitori non possono permettersi di dubitare del lavoro dei docenti e ribadisce che per motivi di sicurezza non possono essere accolti tutti i genitori in contemporanea nei locali della scuola.

La riunione termina alle ore 20.30.

Letto approvato e sottoscritto.

Il segretario

Emma E. Alessia Bonà

*Emma E. Alessia Bonà*

Il presidente

Monica Mercanti

*Monica Mercanti*