



**Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci"**  
**Scuola Infanzia-Primaria-Secondaria I Gr. Settala-Rodano**  
**Via Verdi 8/b - 20049 Settala (MI) Tel. 0295770144-0295379121**  
**miic8bn004@istruzione.it - miic8bn004@pec.istruzione.it**  
**www.icsettalarodano.edu.it - C.F. 91510760159**

Albo on line  
Amministrazione trasparente

Oggetto: Avviso di selezione interna personale ata collaboratori scolastici per la prevenzione della dispersione nell'ambito del progetto "nessuno escluso", Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica  
TITOLO PROGETTO: "NESSUNO ESCLUSO"  
CUP: H54D21000180006 - CNP: M4C11.4-2024-1322-P-46487

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO l'art. 3 del D.P.R. 275/99;

VISTO l'art. 1 comma 7 lettera I della Legge 107/2015;

VISTO il D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

VISTO il P.T.O.F. di questa Istituzione scolastica;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) italiano, approvato con Decisione di esecuzione del Consiglio, in data 13 luglio 2021;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 19 del 02/02/ 2024 recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4- Componente 1- del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU;

VISTO l'Allegato 1 – "Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche", che vede questa Istituzione scolastica assegnataria di risorse pari ad € 68.057,76;

DATO ATTO Che tale priorità di investimento è finalizzata al potenziamento delle competenze di base di studentesse e studenti di I e II ciclo e al contrasto alla dispersione scolastica, attraverso interventi personalizzati sui bisogni degli studenti;

VISTO L'art. 1 del decreto del Ministero dell'istruzione n.361 del 29/12/2021 dispone che le attività, "[...]mirate alla riduzione dell'abbandono scolastico, sono realizzate attraverso una strategia di tipo sistemico, basata sul miglioramento continuo della didattica e sulla personalizzazione degli apprendimenti, sul monitoraggio costante delle studentesse e degli studenti più esposti al rischio di dispersione, sulla progettazione coordinata degli interventi, sulla misurazione continua dell'efficacia delle azioni intraprese, sulla sinergia con la comunità locale e sul rafforzamento della collaborazione con le famiglie."

TENUTO CONTO degli orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole del Ministero dell'Istruzione, che



raccomandano il coinvolgimento di soggetti pubblici e privati al fine di rafforzare le azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica;

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 Aprile 2024;

VISTA la proposta progettuale dal titolo NESSUNO ESCLUSO inoltrata in data 09.09.2024 con codice identificativo M4C1I1.4-2024-1322-P-46487;

VISTO l'Accordo di concessione del finanziamento con prot. n. 46487 del 09/09/2024, che rappresenta la formale autorizzazione dell'avvio delle attività a far data dal 09/09/2024 e conclusione entro il 15/09/2025;

VISTA la nomina RUP del Dirigente scolastico di cui al prot n. 6362 del 09.09.2024;

VISTA la delibera di adesione al progetto PNRR 1.4 del Collegio dei Docenti n. 2 del 14 maggio 2024;

VISTA la delibera n. 132 del Consiglio d'Istituto del 04 aprile 2024 di adesione alla linea di investimento PNRR 1.4;

VISTA la necessità di individuare il personale ata collaboratori scolastici per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

RICHIAMATA la determina di avvio procedura di selezione interna delle figure necessarie alla realizzazione dei corsi di recupero del progetto "NESSUNO ESCLUSO";

## COMUNICA

che è aperta la procedura di selezione per il reclutamento del seguente personale interno n. 1 collaboratore scolastico a prestare servizio straordinario per i corsi di recupero sotto riportati:

Titolo progetto : modulo corsi di recupero –matematica –italiano –inglese	Plesso	ore	importo lordo stato
1 collaboratore scolastico	scuola secondaria di Rodano	15	273,75

### Art 1. Funzioni e compiti del personale Ata - Collaboratore Scolastico

Il collaboratore scolastico dovrà:

- garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;
- accogliere ed esercitare la sorveglianza sugli alunni;
- provvedere alla pulizia gli spazi utilizzati per lo svolgimento delle diverse attività previste dal PNRR;
- coadiuvare gli esperti in compiti operativi (riprodurre fotocopie, distribuire circolari e materiale didattico, ecc.);
- gestire e custodire il materiale di consumo;
- seguire le indicazioni e collaborare con le figure di riferimento del progetto;
- firmare il registro giornaliero di presenza in entrata e in uscita.

la durata dell'incarico e i relativi compensi orari sono quelli previsti dal vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. la durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza

### Art.2 -Svolgimento attività

Le attività dovranno essere prestate al di fuori dell'orario di servizio ordinario e dovranno essere riportate in apposito foglio o registro individuale/timesheet, con giorno, ora d'ingresso e d'uscita, numero di ore, attività prestata e firma. L'attribuzione dell'incarico avverrà con apposita nomina. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. Si ricorda che la prestazione sarà retribuita, comunque, ad ore entro un limite massimo previsto



dal piano finanziario e omnicomprensiva di eventuali compiti previsti dall'incarico.

### Art.3 - Incarico e compenso

Per l'attuazione del progetto è conferito l'incarico per n. di 15 ore complessive che saranno prestate a consuntivo e necessarie per l'espletamento del progetto, pagate secondo il CCNL ad euro 13,75 Lordo Dipendente (ovvero euro 18,25 Lordo Stato). L'importo orario è omnicomprensivo.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e comunque a seguito dell'effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari e nazionali di riferimento del presente incarico.

Le attività si svolgeranno :

PLESSO	DATE	DURATA	ORARIO
Scuola Secondaria di Rodano	13/03/2025 28/04/2025 25/02/2025 04/03/2025 11/03/2025 25/03/2025 01/04/2025 08/04/2025 15/04/2025 29/04/2025 20/05/2025	15 ore	dalle 14.30 alle 16.15

L'incarico sarà retribuito sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai registri presenze/timesheet, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'Autorità di Gestione, e comprenderà tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico.

### Art.4 - Modalità di presentazione delle domande

Gli interessati dovranno produrre apposita candidatura utilizzando l'apposito modello predisposto in calce al presente avviso, allegato A, allegando curriculum vitae e tabella di valutazione compilata, allegato B.

Gli aspiranti dovranno produrre domanda, secondo il modello allegato al presente bando, da consegnare brevi manu presso l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto Comprensivo oppure da inviare tramite posta elettronica all'indirizzo e-mail MIIC8BN004@istruzione.it, **entro e non oltre le ore 08.00 del giorno 17/02/2025**

Inoltre essa dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.

La scuola non si assume alcuna responsabilità per ritardi o disguidi imputabili alla consegna.

La candidatura sarà ammissibile solo se perverranno in tempo utile i seguenti documenti completi in ogni parte:

- Domanda di ammissione (tramite il modello allegato obbligatorio A/B);
- Fotocopia di documento di identità in corso di validità.

### Art. 3 – Criteri di selezione

Gli incarichi saranno assegnati prioritariamente al Collaboratore Scolastico in servizio nella sede di espletamento del modulo secondo i criteri riportati nella tabella di valutazione sotto riportata :

CRITERI	PUNTEGGIO ASSEGNATO
appartenenza al plesso dove si svolge il progetto	5
anzianità di servizio di ruolo nella scuola di titolarità	0,50 PER ANNO (fino ad un massimo di 10)
diploma	3
licenza media	2

### Art. 5 -Regolamento Europeo UE 2016/679

Ai sensi dell'art.13 del GDPR (Regolamento Europeo UE 2016/679), con la partecipazione al presente procedimento i Suoi dati personali che saranno trattati, in forma cartacea ed elettronica, dal nostro personale appositamente incaricato per finalità amministrative e contabili. I dati potranno essere comunicati a tutti quei soggetti pubblici e privati la cui



comunicazione si renderà necessaria per adempiere agli obblighi di legge e saranno conservati per il tempo necessario per adempiere agli obblighi fiscali.

I Suoi diritti sono elencati dagli art.15 al 22 GDPR UE 679/2016.

## **Art. 6 - Ricorsi**

Avverso la graduatoria sarà possibile presentare ricorso entro terzo giorno dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria. A seguito dell'individuazione delle figure interne il Dirigente scolastico convocherà i candidati per procedere all'assegnazione dell'incarico. L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività.

## **Art. 7- Responsabile del procedimento**

Ai sensi della L. 7.agosto 1990, n. 241, il Responsabile Unico del Procedimento per la presente procedura di selezione è la dirigente scolastica dell'IC Leonardo da Vinci Concetta Frazzetta.

## **Art. 8 - Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato in data odierna sul sito web dell'Istituto [www.icsettarodano.edu.it](http://www.icsettarodano.edu.it) -Home page sez. sezione Futura PNRR gestione progetti e in Albo on line e Amministrazione Trasparente, sottosezione Avvisi , bandi ed inviti.

Allegati:

1. Allegato A – Domanda di partecipazione
2. Allegato B – tabella valutazione titoli
3. Fotocopia di documento di identità in corso di validità.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
dott.ssa Concetta Frazzetta