



Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci"
Scuola Infanzia-Primaria-Secondaria I Gr. Settala-Rodano
Via Verdi 8/b - 20049 Settala (MI) Tel. 0295770144-0295379121
miic8bn004@istruzione.it - miic8bn004@pec.istruzione.it
www.icsettarodano.edu.it - C.F. 91510760159



Prot.n. 1960 – 24/02/2025

Al collaboratore scolastico FIENGO CIRO

LETTERA INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 45 del CCNL ovvero EX ART. 53 DEL CCNL

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTO il Decreto Interministeriale n. 129/2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
VISTO l'art. 3 del D.P.R. 275/99;
VISTO l'art. 1 comma 7 lettera l della Legge 107/2015;
VISTO il D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii;
VISTO il P.T.O.F. di questa Istituzione scolastica;
VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) italiano, approvato con Decisione di esecuzione del Consiglio, in data 13 luglio 2021;
VISTO il Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 19 del 02/02/ 2024 recante "Definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica in attuazione della linea di investimento 1.4. "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e lotta alla dispersione scolastica" nell'ambito della Missione 4- Componente 1- del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU;
VISTO l'Allegato 1 – "Criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell'investimento 1.4, finanziato dall'Unione Europea - Next Generation EU - Riparto istituzioni scolastiche", che vede questa Istituzione scolastica assegnataria di risorse pari ad € 68.057,76;
DATO ATTO Che tale priorità di investimento è finalizzata al potenziamento delle competenze di base di studentesse e studenti di I e II ciclo e al contrasto alla dispersione scolastica, attraverso interventi personalizzati sui bisogni degli studenti;
VISTO L'art. 1 del decreto del Ministero dell'istruzione n.361 del 29/12/2021 dispone che le attività, "[...]mirate alla riduzione dell'abbandono scolastico, sono realizzate attraverso una strategia di tipo sistemico, basata sul miglioramento continuo della didattica e sulla personalizzazione degli apprendimenti, sul monitoraggio costante delle studentesse e degli studenti più esposti al rischio di dispersione, sulla progettazione coordinata degli interventi, sulla misurazione continua dell'efficacia delle azioni intraprese, sulla sinergia con la comunità locale e sul rafforzamento della collaborazione con le famiglie."
TENUTO CONTO degli orientamenti per l'attuazione degli interventi nelle scuole del Ministero dell'Istruzione, che raccomandano il coinvolgimento di soggetti pubblici e privati al fine di rafforzare le azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica;
VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 58542 del 17 Aprile 2024;
VISTA la proposta progettuale dal titolo NESSUNO ESCLUSO inoltrata in data 09.09.2024 con codice identificativo M4C1I1.4-2024-1322-P-46487;
VISTO l'Accordo di concessione del finanziamento con prot. n. 46487 del 09/09/2024, che rappresenta la formale autorizzazione dell'avvio delle attività a far data dal 09/09/2024 e conclusione entro il 15/09/2025;
TENUTO CONTO che la dott. ssa Concetta Frazzetta ricopre il ruolo di Dirigente Scolastico presso questo Istituto;
VISTA la nomina RUP del Dirigente scolastico di cui al prot n. 6362 del 09.09.2024;
VISTA la delibera di adesione al progetto PNRR 1.4 del Collegio dei Docenti n. 2 del 14 maggio 2024;
VISTA la delibera n. 132 del Consiglio d'Istituto del 04 aprile 2024 di adesione alla linea di investimento PNRR 1.4;
RITENUTO pertanto di poter procedere con la individuazione di professionalità interne;
VISTO l'Avviso di selezione interna prot.n. **Prot. 0001728/U del 18/02/2025** n. 3 personale **ata collaboratori scolastici** per la prevenzione della dispersione nell'ambito del progetto "nessuno escluso", Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle

Università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica TITOLO PROGETTO: “NESSUNO ESCLUSO”

CUP: H54D21000180006 - CNP: M4C111.4-2024-1322-P-46487

VISTA la convocazione della commissione esaminatrice prot.n. Prot. 0001838/U del 21/02/2025

VISTO il verbale della commissione esaminatrice Prot.n. 1864 del 21.02.2025

VISTA la graduatoria prot.n. Prot. 0001973/U del 25/02/2025

IL DIRIGENTE SCOLASTICO FRAZZETTA CONCETTA INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA NEL RUOLO DI: ATTIVITA SUPPORTO per il progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” della Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi all’istruzione: dagli asili nido all’Università” – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-27557
CUP: H54D23002860006

Cognome e Nome	FIENGO CIRO
Codice fiscale/ Partita IVA	
Qualifica	ATA CS

PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA E' DI SEGUITO INDICATA:

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA INCARICO	B	C	D	E	F		G	H
ATTIVITA'	ORE	IMPORTO orario lordo STATO	IMPORTO totale lordo STATO	IMPORTO totale lordo dipendente	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF25%	NETTO DIPENDENTE
SUPPORTO ALLE ATTIVITA'	15	18,25	273,75	206,29	67,46	18,88	46,85	140,56
TOTALE	15		273,75	206,29	67,46	18,88	46,85	140,56

Art 1. Funzioni e compiti del personale Ata - Collaboratore Scolastico

Il collaboratore scolastico dovrà:

- garantire la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti;
- accogliere ed esercitare la sorveglianza sugli alunni;
- provvedere alla pulizia gli spazi utilizzati per lo svolgimento delle diverse attività previste dal PNRR;
- coadiuvare tutor ed esperti in compiti operativi (riprodurre fotocopie, distribuire circolari e materiale didattico, ecc.);
- gestire e custodire il materiale di consumo;
- seguire le indicazioni e collaborare con le figure di riferimento del progetto;
- firmare il registro giornaliero di presenza in entrata e in uscita.

la durata dell'incarico e i relativi compensi orari sono quelli previsti dal vigente C.C.N.L.), verranno compiutamente descritti nell'incarico che sarà formalmente redatto all'atto della nomina. la durata dell'incarico sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa che dovranno risultare da apposito registro di presenza

Art.2 -Svolgimento attività

Le attività dovranno essere prestate al di fuori dell'orario di servizio ordinario e dovranno essere riportate in apposito foglio o registro individuale/timesheet, con giorno, ora d'ingresso e d'uscita, numero di ore, attività prestata e firma.

L'attribuzione dell'incarico avverrà con apposita nomina. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto. Si ricorda che la prestazione sarà retribuita, comunque, ad ore entro un limite massimo previsto dal piano finanziario e onnicomprensiva di eventuali compiti previsti dall'incarico.

Art.3 - Incarico e compenso

L'atto di nomina sarà emesso sulla base delle disponibilità e l'incarico retribuito sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai registri presenze/timesheet e/o dai verbali. La prestazione professionale sarà retribuita con l'importo lordo previsto dal vigente C.C.N.L./comparto scuola, per ogni ora di incarico effettivamente svolta, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall'Autorità di Gestione, e comprenderà tutti gli eventuali compiti previsti dall'incarico.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per 15 ore complessive che saranno prestate a consuntivo e necessarie per l'espletamento del progetto, pagate secondo il CCNL ad euro 13,75 Lordo Dipendente (ovvero euro 18,25 Lordo Stato). L'importo orario è onnicomprensivo.

Il compenso totale lordo è a carico delle spese generali del progetto, pertanto, se il numero dei partecipanti il progetto subirà variazioni in diminuzione, lo stesso potrà essere rideterminato in maniera proporzionale tra tutte le figure coinvolte e retribuite dalle suddette spese.

La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività e comunque a seguito dell'effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari e nazionali di riferimento del presente incarico.

L'Attività si svolgerà a partire dal 24/02/2025 con il seguente calendario :

PLESSO	Calendario DATE
Scuola Secondaria di Rodano	Venerdì 24/02/2025 Venerdì 10/03/2025 Venerdì 17/03/2025 Venerdì 24/03/2025 Venerdì 31/03/2025 Venerdì 07/04/2025 Venerdì 14/04/2025 Venerdì 05/05/2025 Venerdì 12/05/2025

Art.4 Regolamento Europeo UE 2016/679

Ai sensi dell'art.13 del GDPR (Regolamento Europeo UE 2016/679), con la partecipazione al presente procedimento i Suoi dati personali che saranno trattati, in forma cartacea ed elettronica, dal nostro personale appositamente incaricato per finalità amministrative e contabili. I dati potranno essere comunicati a tutti quei soggetti pubblici e privati la cui comunicazione si renderà necessaria per adempiere agli obblighi di legge e saranno conservati per il tempo necessario per adempiere agli obblighi fiscali.

I Suoi diritti sono elencati dagli art.15 al 22 GDPR UE 679/2016.

Art.5 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della L. 7.agosto 1990, n. 241, il Responsabile Unico del Procedimento per la presente procedura di selezione è la dirigente scolastica dell'IC Leonardo da Vinci Concetta Frazzetta.

Art.6 - Pubblicità

Il presente INCARICO viene pubblicato in data odierna sul sito web dell'Istituto www.icsettarodano.edu.it.

ALLEGATI

Il presente incarico è corredato da:

- curriculum vitae della figura incaricata;
- dichiarazione insussistenza cause incompatibilità.

Per accettazione

La figura incaricata

Il Dirigente Scolastico
dott.ssa Concetta Frazzett



Elenco firmatari

Ciro Fiengo

Firma di **Ciro Fiengo**

Firma

Concetta Frazzetta

Firma di **Concetta Frazzetta**

Firma