

## **VERBALE N. 8 DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 27/11/2025**

Preliminarmente si dà atto che:

1. l'invito alla piattaforma utilizzata è stato regolarmente inviato a tutti i componenti con modalità mail e nessuno ha presentato reclamo relativamente alla non ricezione dello stesso;
2. tutti i componenti accettano, in via preliminare, in deroga alla normativa che regola l'organizzazione delle attività collegiali, al Regolamento di Istituto, al Regolamento degli Organi Collegiali dell'Istituto e al CCNL in vigore, la validità della convocazione, lo strumento adoperato per la riunione, l'urgenza e l'indifferibilità, per il funzionamento dell'Istituto, dei punti all'ordine del Giorno.

Il giorno 27 del mese di novembre dell'anno duemilaventicinque (2025), alle ore 18.00, si è riunito in modalità "live" mediante piattaforma individuata e comunicata ai componenti del Consiglio di Istituto: Google Meet il Consiglio di Istituto, regolarmente convocato con atto Prot. 0009865/U del 20/11/2025, per procedere alla discussione del presente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente
2. Variazioni di bilancio e.f. 2025
3. Atto di indirizzo del DS
4. Piano delle visite guidate /viaggi di istruzione a.s. 2025/2026
5. Varie ed eventuali

Verbalizza il segretario Alessandra Mariino che accetta e si impegna a verificare, costantemente, la presenza dei componenti il Consiglio in ambiente digitale, sulla piattaforma individuata per la riunione dell'organo collegiale.

Risultano presenti tutti i membri del Consiglio d'Istituto.

### **1. Approvazione verbale seduta precedente**

Non vi sono osservazioni, il Consiglio approva.

### **2. Variazioni di bilancio e.f. 2025**

La DSGA illustra le variazioni bilancio per somme in entrata, come da decreto variazioni al programma annuale 2025 allegato alla convocazione del Consiglio.

La DSGA chiarisce che:

- L'acconto fondo diritto allo studio del Comune di Rodano è stato accantonato nel fondo "zeta" e verrà destinato in base ai progetti da attivare, perché al momento i progetti sono stati tutti pagati.
- Dei € 5200 fondo diritto allo studio del Comune di Rodano sono stati destinati € 4000 alle classi prime della secondaria di Rodano, ed € 1200 alle primaria e secondaria di Rodano per progetto contro il bullismo.
- Dal giornale di cassa della banca risultano acconto per il diritto allo studio Comune di Settala, e altre somme oggetto di variazione.

In merito alla somma di €1000 donazioni genitori primaria Settala, la sig.ra Mercanti chiede chiarimento sull'inserimento nella voce A.3.10 Attività amministrativo-didattiche e non nei capitoli relativi ai progetti. La DSGA chiarisce che i fondi genitori vengono inseriti in un capitolo apposito, non nel didattico-generale A.17, perché al momento non ci sono richieste specifiche, ed a fine anno verranno spostati nel capitolo relativo ai progetti.

**Il Consiglio approva (delibera n. 67)**

### **3. Atto di indirizzo del DS**

La DS illustra il documento, e segnala che probabilmente dovrà essere integrato a breve, causa la recente emanazione di nuove direttive. L'atto d'indirizzo condiviso è stato deliberato in collegio docenti, la DS sottolinea che è stato integrato con il tema dell'intelligenza artificiale.

**Il Consiglio approva (delibera n. 68)**

### **4. Piano delle visite guidate /viaggi di istruzione a.s. 2025/2026**

Si esaminano i piani presentati. La DS comunica che i piani sono stati illustrati nei consigli di classe e che entro il 31/12 non sarà possibile fare ulteriori aggiunte. La sig.ra Bonà comunica una variazione sulla gita prevista a Torino.

In merito alle visite previste per i plessi di materna Caleppio e Premenugo, la DS comunica che essendo variate le responsabili di plesso, alle referenti verrà presentata una sollecitazione sul tema. La sig.ra Cavallo evidenzia che per alcune classi della scuola secondaria di Rodano non sono stati previsti gite o viaggi di istruzione. La DS espone la possibilità di aperture da parte dei docenti, ma riferisce di episodi recenti avvenuti nel plesso che non depongono a favore di una soluzione positiva. La prof.ssa Urbano riferisce di difficoltà generali che si evidenziano da parte degli alunni nel tenere comportamenti disciplinati e rispettosi a scuola, e ciò non consente di pensare di poter affrontare gli stessi comportamenti in contesti di gite o viaggi scolastici.

La DS riferisce che le famiglie del plesso di Settala manifestano fiducia e affidamento nell'operato dei docenti, mentre le famiglie del plesso di Rodano presentano un atteggiamento critico sulle proposte che rende difficoltoso per i docenti spendere tempo e energie per l'organizzazione di uscite o viaggi.

La sig.ra Mercanti sottolinea che la problematica ha dimensione più ampia rispetto al mero tema delle gite e viaggi. La DS riferisce il buon esito della riunione con le famiglie di Rodano tenutasi nei giorni scorsi, e la necessità di restituire a ciascuno il proprio ruolo, genitori e corpo docente. La sig.ra Maggiolini riferisce che, fino all'anno scorso, il corpo docente aveva creato un ottimo clima all'interno del plesso. La DS sottolinea che il corpo docente è sostanzialmente il medesimo, ed evidenzia che le diverse circostanze sono da attribuire ad un mutato atteggiamento degli alunni, auspicando che possa riprendere un processo educativo proficuo per i ragazzi. La sig.ra Cianchetti sottolinea invece la grande collaborazione tra genitori e corpo docente, la comprensione della componente genitori del momento difficile, che ha sorpreso le famiglie. La DS riferisce della disponibilità del corpo docenti ad incontrare le famiglie dei bambini di 5° della primaria di Rodano in merito alla situazione della secondaria, la sig.ra Cavalli riferirà ai genitori di tale disponibilità.

## **Il Consiglio approva (delibera n. 69)**

### **5. Varie ed eventuali**

La DS riferisce in merito ai progetti:

- progetto Erasmus: è stata selezionata una scuola quale meta per la trasferta dei nostri docenti, e una scuola finlandese ha contattato il ns istituto. Verrà predisposto un nuovo progetto per il prossimo anno.
- Piano scuola estate: destinato alle 3 scuole primarie, verranno predisposti progetti secondo le disponibilità di fondi e di docenti. La sig.ra Corrado chiede, per la programmazione di date e orari, di coordinarsi con i servizi di oratorio estivo.
- PNRR: sono stati chiusi tutti i progetti, ma non sono ancora arrivati i fondi a saldo perché non sono state liquidate le somme.

La sig.ra Mercanti chiede di poter già programmare il prossimo consiglio di istituto. La DSGA precisa che andrà effettuato entro 15 febbraio, presumibilmente a gennaio, per approvare anche PTOF ed altri documenti. Si fissa il 15 gennaio ore 17 per il CDI e il 12 gennaio ad orario da definire per la giunta.

La riunione in video-conferenza ha avuto termine alle ore 19.15.

Letto approvato e sottoscritto.

Il Segretario

Alessandra Maria Marino  
Mercanti



Il Presidente

Monica Mercanti

