



Istituto Comprensivo "Leonardo da Vinci"
Scuola Infanzia-Primaria-Secondaria I Gr. Settala-Rodano
Via Verdi 8/b - 20049 Settala (MI) Tel. 0295770144-0295379121
miic8bn004@istruzione.it - miic8bn004@pec.istruzione.it
www.icsettarodano.edu.it - C.F. 91510760159

Prot.n. 6096 del 01.09.2026

Albo on line/Sito web dell'Istituto
Atti
Sede

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.6 – "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne" – sotto azione 6A "Centri scolastici digitali", Avviso Prot. 95450 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola".
CNP: 10.8.6A-FDRPOCLO-2026-226
CUP: H54D26001490007

LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 165/2001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 38 del 06 marzo 2026 riguardante Destinazione di risorse per la formazione del personale docente al fine di potenziare le competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-20 PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da fornire in comodato d'uso al personale della scuola, a valere sul Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 95450 del 24/04/2026 per l'acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola, nell'ambito del Programma operativo complementare al Programma operativo nazionale "Per la Scuola" 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) n. 2013/1303;

VISTA la nota Prot. AOOGABMI n.170737 del 03-07-2026 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola".

VISTA il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2025/2028;

VISTO il programma annuale approvato con delibera 73 del 03/02/2026;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio **Prot. 0005608/U del 15/07/2026;**

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

RITENUTO di avere le competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del DSGA;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto di cui all'oggetto di avvalersi della collaborazione del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (DSGA) in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto Attività di supporto tecnico-amministrativo specialistico del progetto finalizzate al raggiungimento degli obiettivi;

CONSIDERATO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del DSGA;

VISTA la INFORMALE dichiarazione di disponibilità alla partecipazione alle attività di cui sopra;

VISTA la dichiarazione resa dal DSGA ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 relativa all'insussistenza di cause di incompatibilità/inconferibilità o di conflitto di interessi;

CONSIDERATO che tra il personale scolastico interno dell'Istituto si è resa disponibile la DSGA che è in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;

CONSTATATO che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità;

PRESO ATTO che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare un responsabile per le che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare un attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare un responsabile per le attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo;

VISTO il decreto di incarico prot. n°6095 del 01.09.2026

DECRETA

- Di conferire l'incarico individuale avente a oggetto il supporto tecnico-amministrativo specialistico per il progetto di cui all'oggetto alla DSGA Anna Verrastro per una retribuzione complessiva di € 675,00 come importo lordo stato rapportato alle ore effettivamente prestate, quantificate in un massimo di 25 ore;
- I compiti da svolgere sono quelli espressamente richiamati da svolgere sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali e dall'avviso richiamate in premessa
- Di procedere a sottoscrivere la lettera di incarico;
- Di pubblicare il presente provvedimento sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, sul sito web della scuola all'indirizzo www.ic.settalarodano.edu.it, nonché nella sezione Provvedimenti di Amministrazione trasparente del suddetto sito.

Per accettazione

Anna Verrastro

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Concetta Frazzetta

