VERBALE N. 15 DELLA SEDUTA DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 24 SETTEMBRE 2026

Il giorno 24 del mese di settembre dell'anno duemilaventisei (2026), alle ore 18.00, si è riunito in presenzail Consiglio di Istituto, regolarmente convocato con atto Prot. 0006553/U del 14/09/2026 per procedere alla discussione del presente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale precedente;
2. Surroga membro Consiglio istituto docente decaduto per trasferimento;
3. Atto di indirizzo del Dirigente scolastico;
4. Elezioni per Rinnovo annuale rappresentanze genitoriali: individuazione date;
5. Modalità svolgimento rapporti/ comunicazioni scuola-famiglia;
6. Contributo famiglie quota assicurativa e contributo volontario (delibera);
7. Fondo di solidarietà per sostegno ai viaggi di istruzione fondo (delibera);
8. Nomina RUP project manager Dirigente Scolastico per POC DM 38;
9. Progetto certificazione lingua inglese-A2-KEY FOR SCHOOLS (delibera);
10. Nuovi giochi della gioventù (delibera);
11. Costituzione centro sportivo scolastico (delibera);
12. Comunicazione fondi PNRR, PN SIF 2127 e POC SIF20: avanzamento progetti;
13. Adesione rete Cosmi (Delibera);
14. Rete DADA (Delibera);
15. Progetti arricchimento offerta formativa (eventuale integrazione)
16. Regolamento viaggi (Delibera)
17. Regolamento comodato d'uso dispositivi POC DM 38 (Delibera)
18. Varie ed eventuali

Risultano assenti le sig.re Monica Corrado e Simona Cianchetti della componente genitori. Preso atto della validità del numero legale, il Presidente sig.ra Mercanti Monica dichiara aperta la seduta.

1. **Approvazione verbale precedente**
   Il Consiglio d'Istituto approva il verbale della seduta precedente.

2. **Surroga membro Consiglio istituto docente decaduto per trasferimento**
   La docente Scavo ha accettato la nomina in surroga, si delibera all'unanimità.
   Il Consiglio d'Istituto approva (**delibera n. 113**).

3. **Atto di indirizzo del Dirigente scolastico**
   La DS chiarisce che l'atto riporta indicazioni per il recepimento delle Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle Istituzioni scolastiche, e comunica i progetti di formazione docenti in merito.

4. **Elezioni per Rinnovo annuale rappresentanze genitoriali: individuazione date**
   La DS comunica le date delle elezioni, previste per fine ottobre. Si discute dell'orario riunioni e della compatibilità con gli orari di apertura del plesso di Settala. Si stabilisce che le votazioni abbiano luogo dalle 17.30 alle 19.30

5. **Modalità svolgimento rapporti/ comunicazioni scuola-famiglia**
   La DS comunica che gli incontri si terranno in presenza, la modalità online sarà consentita solo su richiesta e solo per esigenze particolari.

La DS ricorda che per le comunicazioni con i docenti è necessario utilizzare gli indirizzi mail istituzionali e il numero di telefono della segreteria, non i numeri di cellulare privati o le mail personali di insegnanti e dirigente.

6. **Contributo famiglie quota assicurativa e contributo volontario (delibera)**
   Si confermano le quote già approvate l'anno scorso, la DSGA comunica che la convenzione con l'Assicurazione è rimasta invariata. All'esito di ampia discussione, la decisione in merito alle modalità per il pagamento della quota per foto scolastica viene rinviata per verificare la fattibilità tecnica.
   Il Consiglio d'Istituto approva (**delibera n. 114**).

7. **Fondo di solidarietà per sostegno ai viaggi di istruzione fondo (delibera)**
   Si confermano le quote già approvate l'anno scorso.
   Il Consiglio d'Istituto approva (**delibera n. 115**).

8. **Nomina RUP project manager Dirigente Scolastico per POC DM 38**
   Si tratta di progetto per l'acquisto di materiale digitale, sostanzialmente quasi concluso.
   Il Consiglio d'Istituto approva la nomina a RUP (**delibera n. 116**).
   Il Consiglio d'Istituto approva la nomina a project manager (**delibera n. 117**).

9. **Progetto certificazione lingua inglese-A2-KEY FOR SCHOOLS (delibera)**
   Grazie alle ore di potenziamento di inglese, spostate dalla mattina al pomeriggio, per le classi terze secondaria si attiverà il progetto di certificazione. Il costo dell'esame resterà a carico delle famiglie. Eventuale apertura del progetto alle seconde classi dipenderà dal numero di adesioni.
   Il Consiglio d'Istituto approva (**delibera n. 118**).

10. **Nuovi giochi della gioventù (delibera)**
    Si tratta degli ex campionati studenteschi, a cui l'Istituto partecipava negli scorsi anni. E' richiesta la delibera per poter partecipare.
    Il Consiglio d'Istituto approva (**delibera n. 119**).

11. **Costituzione centro sportivo scolastico (delibera)**
    Previsto dal nuovo regolamento dei Nuovi giochi della gioventù, sono stati individuati i membri del comitato, si delibera la costituzione.
    Il Consiglio d'Istituto approva (**delibera n. 120**).

12. **Comunicazione fondi PNRR, PN SIF 2127 e POC SIF20: avanzamento progetti**
    La DS aggiorna in merito ai progetti: riguardo ai fondi PNRR sul digitale, il progetto è ancora in chiusura. Il corso di formazione su IA sia per i docenti che per gli studenti è in fase di realizzazione. I progetti Agenda Nord e piano scuola estate sono attivi, il piano scuola estate partirà a giugno per le classi 4 e 5 primaria.

13. **Adesione rete Cosmi (Delibera 60)**
    Si tratta della rete e sistema (a pagamento) per caricamento dei PDP e PEI, che consente una più facile lettura sia a famiglie che docenti.
    Il Consiglio d'Istituto approva (**delibera n. 121**).

14. Rete DADA

Si tratta del progetto di Scuola in movimento, attualmente in fase di sperimentazione. La DS chiarisce che per poter formalizzare l'adesione al progetto bisogna aderire alla rete e successivamente pagare la quota. Verrà aggiornato il PTOF di conseguenza.
Il Consiglio d'Istituto approva (**delibera n. 122**).

15. Progetti arricchimento offerta formativa (eventuale integrazione)

La DS comunica che nel secondo quadrimestre è prevista la partenza di nuovi progetti, incluso progetto di insegnamento del latino; la DS comunica l'adesione al progetto AIRC per le secondarie, che prevede vendite in collaborazione con AIRC, l'adesione a progetto di educazione civica in collaborazione con ANPI di Melzo per le classi seconde e terze secondaria, il progetto di sport per la scuola secondaria, con un sabato di apertura dedicato allo sport con coinvolgimento delle famiglie: la DS comunica che sarà richiesta la collaborazione delle famiglie per l'organizzazione – l'evento è previsto per maggio in data da definirsi.

16. Regolamento viaggi

La sig.ra Mercanti chiede di autorizzare i viaggi con pernotto anche alla prima classe della secondaria, e di vietare l'uso del cellulare anche nelle gite di più giorni per le scuole secondarie. La sig.ra Mariino chiede di dettagliare le modalità d'uso del cellulare nelle gite anche per la secondaria. La DS chiarisce la *ratio* della precisazione e della formulazione contenuta nel regolamento in merito all'uso dei cellulari, si concorda di mantenerla invariata. Si chiarisce la questione della copertura assicurativa per gli studenti.
Il Consiglio d'Istituto approva (**delibera n. 123**).

17. Regolamento comodato d'uso

La DS precisa che il Regolamento è rivolto ai docenti, in relazione all'acquisto di software e dispositivi informatici con i fondi PNRR.
Il Consiglio d'Istituto approva (**delibera n. 124**).

16. Varie ed eventuali

La DS comunica che il bando madrelingua viene ripubblicato per consentire alla associazione che ha gestito lo scorso anno di ripresentarsi.
La DS richiama quanto già esposto in merito alle comunicazioni scuola-famiglia. Si chiarisce che i coordinatori di classe per il primo anno della scuola secondaria non sono ancora stati nominati per via di alcuni avvicendamenti, mentre per gli anni successivi restano quelli degli anni scorsi. La comunicazione dei nuovi coordinatori e recapiti verrà inviata a completamento delle nomine.
La sig.ra Passerini chiede che vada ribadito al Corpo Docenti che i compiti vanno scritti alla lavagna per poter essere trascritti sul diario, e vanno sempre fatti annotare sul diario. La DS si impegna a ribadire in forma scritta ai docenti questa modalità.

La riunione ha avuto termine alle ore 19.45.
Letto approvato e sottoscritto.

Il Segretario
Alessandra Maria Mariino

Il Presidente
Monica Mercanti

